

DISPOSITIF INTERCOMMUNAL D'AIDE A L'IMMOBILIER D'ENTREPRISE

FICHE RELATIVE AU LOCAL OU TERRAIN

LIEU D'IMPLANTATION

Adresse : _____

Commune : Fort-de-France Lamentin Saint-Joseph Schœlcher

Localisation : Cœur de ville/Centre-ville/Bourg Quartier ZAE Z.I.
 Centre commercial Espace commercial

Situation : Rez-de-chaussée Etage Sous-sol

Siège social : Oui Non

Lieu d'exercice de l'activité* : Oui Non

TYPE DE LOCAL

Local professionnel Local commercial Atelier Entrepôt

Terrain bâti Terrain non bâti (agricole)

Surface : m² Date construction : Date réhabilitation :

	NORMES ENVIRONNEMENTALES		PROTECTION INCENDIE		INST. ELECTRIQUES AUX NORMES***	ACCESSIBILITÉ HANDICAPES
	BATIMENT HQE**	BIO CLIMATIQUE	EXTINCTEUR	ALARME		
Oui	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Non	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Haute Qualité Environnementale *Si non, date de début des travaux : _____

LOYER

Montant du loyer (HT/mensuel) : €

	CAUTION	PAS DE PORTE	DRIT D'ENTREE	FONDS DE COMMERCE	FRAIS D'ACTE
Oui	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Non	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Montant	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Mode règlement :					
Chèque	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Espèces	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Virement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Autre	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

PROMESSE SYNALLAGMATIQUE DE BAIL :

BAIL PRECAIRE : Oui Non Si oui, durée : ans

BAIL PROFESSIONNEL : Oui Non Si oui, durée : ans

BAIL COMMERCIAL : Oui Non Si oui, durée : 3 6 9 10 12 ans

BAIL A FERME : Oui Non Si oui, durée : 9 Autre : _____ ans

ETAT D'AVANCEMENT DES NEGOCIATIONS :

Contrat en cours de signature Contrat signé le : _____ Autre : _____

C
O
N
T
R
A
T

*A l'exclusion du domicile sauf déclaration officielle d'activité

Voir au verso → → →

GESTIONNAIRE DU LOCAL

<input type="checkbox"/> Agence immobilière Dénomination sociale ou enseigne : _____ représentée par : _____	<input type="checkbox"/> Bailleur social Dénomination sociale ou enseigne : _____ représenté par : _____
<input type="checkbox"/> Institution/Collectivité Dénomination sociale : _____ représentée par : _____	<input type="checkbox"/> SCI Nom/Prénom du Gérant : _____ _____
<input type="checkbox"/> Propriétaire privé : <input type="checkbox"/> Personne physique <input type="checkbox"/> Personne morale Si personne physique, Nom/Prénom du Propriétaire : _____	
Adresse : _____ _____	
Téléphone : 0596 _____ GSM : 0696 _____	
Mail : _____	

PIECES OBLIGATOIRES A FOURNIR PAR LE PROPRIETAIRE DU LOCAL OU TERRAIN

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ■ Copie pièce d'identité en cours de validité et lisible* ■ Relevé cadastral ■ Attestation d'assurance R.C. Immeuble ■ Diagnostic de performance énergétique ■ RIB | <ul style="list-style-type: none"> ■ Titre de propriété ■ Avis d'imposition Taxe Foncière (N ou N-1) ■ Quittance de paiement de l'assurance ■ Récapitulatif de paiement de loyers |
| Pièces supplémentaires pour les SCI : | |
| <ul style="list-style-type: none"> ■ Extrait K'Bis | <ul style="list-style-type: none"> ■ Statuts |
| Pièce supplémentaire pour les institutions/collectivités : | |
| <ul style="list-style-type: none"> ■ Déclaration d'achèvement des travaux | |
| Pièce supplémentaire pour les terrains agricoles : | |
| <ul style="list-style-type: none"> ■ Résultat de l'étude de sol | |

Observations : _____

*carte nationale d'identité ou passeport